

		<b>SOLICITUD DE CONCIERTO INDIVIDUAL</b>				
					CICLO	
					Página	1
<b>BENEMÉRITO CONSERVATORIO DE MÚSICA DEL ESTADO DE PUEBLA</b>						

Cuatro veces heroica Puebla de Z. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

MTRO. CUAUHTÉMOC MARIO CRUZ ABUD  
 Director General del Benemérito Conservatorio  
 de Música del Estado de Puebla

At'n MTRA. MARTHA AGUIRRE GONZÁLEZ  
 Directora Académica

**1. DATOS DEL ALUMNO(A)**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre (s)
Instrumento	Nivel	Año que presenta
Teléfono de contacto	Matrícula	Profesor (a)

Solicito fecha para presentar Concierto Examen con el siguiente

**2. PROGRAMA**

a) Obras	b) Autores	c) Acompañado por	d) Duración (min)
e) Duración total			

**PARA SER LLENADO POR LA DIRECCIÓN ACADÉMICA**

**3. FECHA, HORA Y LUGAR**

Fecha \_\_\_\_\_  
 Hora \_\_\_\_\_  
 Lugar \_\_\_\_\_

**4. JURADO**

a) Nombre	b) Firma y fecha de enterado	c) Comentarios
Presidente		
Secretario (el titular de la clase) <i>(antes de entregar a la Dirección Académica)</i>		
Vocal		

 <b>PUEBLA</b> Gobierno del Estado <b>Educación</b> Secretaría de Educación		<b>SOLICITUD DE CONCIERTO INDIVIDUAL</b>				CICLO	
		Página		2	de	2	
<b>B E N E M É R I T O   C O N S E R V A T O R I O   D E   M Ú S I C A   D E L   E S T A D O   D E   P U E B L A</b>							

### Propósito del formato

Este formato tiene la finalidad de que solicites a la Dirección Académica fecha, hora y lugar para que presentes el concierto individual de tu instrumento o canto.

### Alcance del formato

Aplica para alumnos que terminan el nivel preparatorio en música y cada uno de los primeros cuatro años de la licenciatura y que tienen que presentar un concierto individual de su instrumento o canto, a excepción del 5° año que es el Concierto Examen Profesional.

### Procedimiento

- Una vez aprobado el examen técnico de tu instrumento o canto y teniendo listo tu concierto, debes llenar los primeros dos apartados de este formato, poner tu firma en el apartado 5, solicitar la firma de tu maestro(a) de instrumento o canto en la casilla que dice "Secretario" y entregarlo a la Dirección Académica al menos 15 días hábiles previos a la fecha en que tengas pensado realizar el concierto, preferentemente antes que termine el ciclo escolar.
- La Dirección Académica te asignará fecha, hora, lugar y jurado y los anotará en el formato, para que en un plazo no mayor a 5 días hábiles, recabes las firmas del jurado asignado. Además te entregará el formato de programa de mano para que lo elabores.
- Al término de los 5 días –o antes-, deberás entregar el formato a la Dirección Académica, con las firmas del jurado junto con la propuesta de programa de mano para su autorización, teniendo dos días hábiles para hacer correcciones a dicho programa, en caso de requerirlo.
- Deberás entregar personalmente una invitación a cada jurado y cuatro en la Secretaría para elaborar el Acta de Examen, mínimo ocho días antes del concierto.

### Instructivo de llenado

- DATOS DEL ALUMNO. Anota los datos personales que se te solicitan.
- PROGRAMA Anota:
  - cada una de las obras de tu concierto.
  - los autores de las obras.
  - en caso de requerir acompañamiento, señalar quién lo va a realizar.
  - la duración de cada obra en minutos.
  - en la parte final el tiempo total que dura el concierto.
- FECHA, HORA Y LUGAR. La tercera tabla será llenada por la Dirección Académica, en donde asignará la fecha, hora y lugar en donde se realizará el concierto.
- JURADO
  - la Dirección Académica anotará los nombres del jurado asignado.
  - deberás recabar las firmas del jurado, así como la fecha en que firmó cada uno de ellos.
  - la tercera columna es para que el jurado anote sus observaciones si es que tiene.
- FIRMAS. Firmas de conocimiento y conformidad por parte del alumno solicitante y de la Dirección Académica de autorización.

### 5. FIRMAS

---

Firma del alumno solicitante

---

Autorizado  
Dirección Académica